

STATUTENWIJZIGING VERENIGING
Amsterdamse Schoolvereniging voor Opvoeding en Onderwijs "A.S.V.O."

Mr M.R. Meijer
 Mr J. Borren
 Mr C. Hagendijk
 notarissen

Keizersgracht 695-699
 1017 DW Amsterdam
 tel. 020-531 70 70
 info@meijernotarissen.nl

Heden, achtentwintig december tweeduizend achttien, _____
 verschenen voor mij, mr Cornelia Hagendijk, notaris te Amsterdam: _____

1. mevrouw **Sjoukje Alta**, wonende te _____ **Gegevens verwijderd door KvK** _____
 _____ **Gegevens verwijderd door KvK** geboren te Utrecht op vierentwintig december negentienhonderd _____
 drieënzeventig, rijbewijs met nummer _____ **Gegevens verwijderd door KvK**, afgegeven op drie mei _____
 tweeduizend elf, geldig tot drie mei tweeduizend éénentwintig, ongehuwd en niet _____
 geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap; _____
2. mevrouw **Heleen Alexandra de Graaf**, wonende te _____ **Gegevens verwijderd door KvK** _____
 _____ **Gegevens verwijderd door KvK** geboren te Utrecht op acht januari negentienhonderd _____
 negenenzestig, paspoort met nummer _____ **Gegevens verwijderd door KvK** afgegeven op zesentwintig _____
 februari tweeduizend vijftien, geldig tot zesentwintig februari tweeduizend _____
 vijfentwintig, gehuwd, en _____
3. de heer **Jan Cornelis Verhage**, wonende te _____ **Gegevens verwijderd door KvK** _____
 geboren te Koudekerke op zeventien maart negentienhonderd éénenzestig, paspoort _____
 met nummer _____ **Gegevens verwijderd door KvK**, afgegeven op vier juni tweeduizend veertien, geldig _____
 tot vier juni tweeduizend vierentwintig, ongehuwd en niet geregistreerd als partner _____
 in de zin van het geregistreerd partnerschap. _____

De comparanten gaven te kennen dat: _____

- op vier oktober tweeduizend achttien is in Amsterdam een algemene _____
 ledenvergadering gehouden van: **Amsterdamse Schoolvereniging voor** _____
Opvoeding en Onderwijs "A.S.V.O.", een vereniging, met zetel te Amsterdam, _____
 kantoorhoudende te Frederiksplein 37, 1017 XL Amsterdam, ingeschreven in het _____
 Handelsregister onder nummer 40531595, hierna te noemen: de "**vereniging**", _____
 welke vergadering is gehouden in verband met een besluit tot wijziging van de _____
 statuten van de vereniging; _____
- dat blijkens aangehechte notulen in voormelde vergadering het vereiste quorum niet _____
 aanwezig of vertegenwoordigd was en derhalve een tweede vergadering is _____
 opgeroepen; _____
- */* - dat een tweede algemene ledenvergadering van de vereniging is gehouden te _____
 Amsterdam op twee november tweeduizend achttien en dat is besloten tot wijziging _____
 van de statuten van de vennootschap, waarvan blijkt uit de notulen, welke aan deze _____
 akte zijn gehecht; _____
- */* - de notulen van gemelde vergadering aan deze akte zijn gehecht; _____
- de statuten van de vereniging het laatst zijn gewijzigd bij akte de dato negen _____
 oktober tweeduizend twaalf verleden voor mr M.R. Meijer, notaris te Amsterdam; _____

- de comparanten, handelend als bestuurders van de vereniging, zijn overeenkomstig artikel 16 van de statuten van de vereniging bevoegd om de akte houdende voorbedoelde statutenwijziging, te tekenen.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden in verband met voorbedoeld besluit en ter uitvoering daarvan, bij deze te constateren, dat de statuten van de vereniging zodanig zijn gewijzigd, dat die statuten als volgt zullen komen te luiden:

STATUTEN

Begripsomschrijvingen

Artikel 1

wet:	iedere in Nederland geldende wet in formele zin en alle daarop gegronde algemene maatregelen van bestuur, koninklijke besluiten of ministeriële regelingen.
WPO:	Wet op het primair onderwijs (Staatsblad 1981, 468).
WMS:	Wet medezeggenschap op scholen (Staatsblad 2006, 658).
vereniging:	de vereniging: Amsterdamse schoolvereniging voor Onderwijs en Opvoeding "A.S.V.O.", hierna in te statuten genoemd: "ASVO".
school:	de basisschool van de vereniging.
statuten:	de statuten van de vereniging.
ledenvergadering:	de algemene vergadering van de vereniging.
ledenregister:	het register bedoeld in artikel 9, derde lid van de statuten.
Bestuur:	het bestuur van de vereniging, zijnde de directeur-bestuurder
toezichthouder:	de Raad van toezicht van de vereniging.
ouder:	een ouder, verzorger of voogd van (een) kind(eren) dat (die) als leerling(en) is (zijn) ingeschreven op een school.
schriftelijk:	door middel van een papieren gegevensdrager, of door middel van een elektronisch verzonden document waarvan de goede ontvangst is bevestigd door de ontvanger.

Daar waar in deze statuten de mannelijke vorm voor een persoon of functionaris wordt gebruikt, dient ook de vrouwelijke vorm gelezen te worden.

Naam, zetel en duur

Artikel 2

1. De naam van de vereniging is Amsterdamse schoolvereniging voor Onderwijs en Opvoeding "A.S.V.O.", hierna in de statuten ook genoemd: "ASVO".
2. De vereniging is gevestigd te Amsterdam.

Doel en Uitgangspunten

Artikel 3

1. De ASVO heeft als doel het oprichten en in stand houden van een school voor algemeen bijzonder basisonderwijs in Amsterdam, waarin het Montessorionderwijs

- een gelijke en gelijkwaardige aandacht krijgt als het vernieuwingsonderwijs. _____
2. De ASVO streeft bij het verwezenlijken van haar doelstelling naar: _____
- a. het scheppen van zo gunstig mogelijke omstandigheden voor het opvoeden van en het geven van algemeen bijzonder basisonderwijs aan haar leerlingen; _____
 - b. het creëren van ontplooiingskansen voor haar leerlingen op emotioneel en _____ verstandelijk gebied; _____
 - c. het stimuleren van haar leerlingen naar een eigen niveau en tempo; _____
 - d. het bevorderen van de zelfstandigheid en de eigen verantwoordelijkheid van _____ haar leerlingen, zodanig dat een positieve bijdrage wordt geleverd aan de _____ samenlevingsverbanden waarvan haar leerlingen deel uit kunnen maken; _____
 - e. het accepteren van het eigen niveau en tempo van haar leerlingen; _____
 - f. het bevorderen van het bewust participeren in de samenleving van haar _____ leerlingen _____
 - g. het tot ontwikkeling brengen van een aantal eigenschappen bij haar leerlingen, _____ zoals – in willekeurige volgorde – inventiviteit, creativiteit, originaliteit, _____ kritische zin, objectiviteit, ruimdenkendheid, gevoel voor relativiteit, _____ aanpassingsvermogen, hulpvaardigheid, nauwkeurigheid, netheid en _____ ordelijkheid. _____
3. De vereniging tracht haar doel te bereiken door alle wettige middelen, die het doel _____ van de vereniging bevorderen en die niet in strijd zijn met de doel en _____ uitgangspunten. _____
4. De vereniging beoogt niet het maken van winst. _____

Geldmiddelen _____

Artikel 4 _____

1. De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen uit: _____
- a. subsidies; _____
 - b. bijdragen; _____
 - c. schoolgelden; _____
 - d. leningen; _____
 - e. contributies; _____
 - f. erfstellingen; _____
 - g. legaten; _____
 - h. giften en schenkingen; _____
 - i. haar overig rechtmatig toekomende baten. _____
2. De hoogte van de contributie/ouderbijdrage wordt vastgesteld door de _____ ledenvergadering. _____
3. Schenkingen, erfstellingen of legaten mogen niet worden aangenomen wanneer _____ daaraan voorwaarden verbonden zijn die strijdig zijn met de grondslag of _____ bezwaarlijk zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vereniging. _____

4. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

Afdeling A leden

Toelating tot lidmaatschap en uitsluiting daarvan

Artikel 5

1. Leden van de ASVO kunnen alleen zijn die ouders of verzorgers, die over de _____
kinderen die als leerling van de ASVO zijn ingeschreven het gezag uitoefenen. _____
2. Ouders van een leerling voor de ASVO kunnen zich bij het aanmelden van hun _____
kind voor de school tevens aanmelden voor het lidmaatschap van de ASVO. _____
Ouders dienen hun aanvraag voor lidmaatschap in bij het Bestuur. _____
3. Het Bestuur beslist over de toelating van leerlingen en leden. _____
4. Het Bestuur houdt een leerlingenregister bij, waarin per leerling de namen van de _____
in lid 1 van dit artikel bedoelde ouders of verzorgers zijn opgenomen. Eventuele _____
wijzigingen dienen aan het Bestuur te worden gemeld. _____
5. Personen die in dienstverband bij de vereniging werkzaam zijn, zijn uitgesloten van _____
het lidmaatschap. _____

Rechten en verplichtingen van het lid

Artikel 6

1. De leden zijn verplicht zich te houden aan de statuten, de reglementen en de _____
besluiten van de ASVO. _____
2. De leden zijn verplicht de door de ledenvergadering vastgestelde _____
contributie/ouderbijdrage te voldoen. _____
3. Het Bestuur is bevoegd om in gevallen te zijner beoordeling gehele of gedeeltelijke _____
onthefving van de verplichtingen als bedoeld in lid 2 van dit artikel te verlenen. _____
4. Indien uit het leden- en leerlingenregister van de ASVO blijkt dat met betrekking _____
tot een leerling van de ASVO meer dan één persoon als lid staat ingeschreven, zijn-
de desbetreffende leden jegens de ASVO hoofdelijk aansprakelijk met betrekking _____
tot de verplichtingen als bedoeld in lid 2 van dit artikel. _____
5. De contributie/ouderbijdrage wordt telkenjare voor het dan komende schooljaar _____
door de ledenvergadering vastgesteld, zodanig dat rekening wordt gehouden met de
inkomens van de leden, in die zin dat leden met lagere inkomens relatief minder _____
bijdragen dan leden met hogere inkomens. _____
6. Uitsluitend wanneer een leerling vóór één januari ophoudt leerling van de ASVO te _____
zijn wordt de helft van de contributie/ouderbijdrage geretourneerd. _____

Einde lidmaatschap

Artikel 7

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. doordat hetzij een lid ophoudt ouder of verzorger in de zin van artikel 5 lid 1 _____
van deze statuten te zijn, en daarvan bij aangetekend schrijven mededeling _____

- doet aan de ASVO, hetzij doordat de leerling ophoudt leerling van de ASVO te zijn;_____
- b. door opzegging van het lid;_____
- c. door opzegging namens de ASVO; deze kan geschieden wanneer een lid_____ verplichtingen jegens de ASVO niet nakomt, als ook wanneer redelijkerwijs_____ van de ASVO niet kan worden gevegd het lidmaatschap langer te laten_____ voortduren._____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de ASVO kan slechts_____ schriftelijk geschieden._____

Verenigingsorganen

Artikel 8

1. De vereniging kent de volgende organen:_____
- a. het Bestuur;_____
- b. de Raad van toezicht_____
- c. de ledenvergadering._____
2. De voorzitter van de Raad van toezicht is tevens voorzitter van de_____ ledenvergadering._____

AFDELING B. Bevoegdheden

Verdeling bevoegdheden

Artikel 9

1. De verdeling van de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden tussen het_____ Bestuur en de Raad van toezicht wordt, voor zover dat niet reeds in deze statuten is_____ bepaald, geregeld in het toezichtkader als bedoeld in artikel 26 eerste lid sub a van_____ deze statuten._____
2. Het Bestuur en de Raad van toezicht kunnen zich elk laten ondersteunen door_____ deskundigen._____

Bevoegdheden Bestuur

Artikel 10

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de vereniging, onverminderd de_____ bevoegdheden waarover de Raad van toezicht ter zake beschikt en die zijn geregeld_____ in deze statuten of in het toezichtkader bedoeld in artikel 26 eerste lid sub a van_____ deze statuten._____
2. Het Bestuur bestuurt de school van de vereniging._____
3. Het Bestuur benoemt het personeel van de vereniging._____
4. Het Bestuur bevordert en ziet erop toe dat het onderwijs in de school van de_____ vereniging overeenkomstig het doel en uitgangspunten van de vereniging_____ plaatsvindt._____

Bevoegdheden Raad van toezicht

Artikel 11

1. De Raad van toezicht is belast met het interne toezicht op de vereniging, op de van-
de vereniging uitgaande school en op het Bestuur.
2. De Raad van toezicht heeft, ter uitvoering van het bepaalde in het vorige lid de
volgende taken:
 - a. de goedkeuring van de begroting, het jaarplan, het jaarverslag en het
strategisch beleidsplan van de vereniging;
 - b. de goedkeuring van een reorganisatie van de school met personele gevolgen;
 - c. de goedkeuring van een besluit tot overdracht van de school van de vereniging-
aan een andere rechtspersoon, dan wel een besluit tot juridische fusie van de
vereniging;
 - d. het toezicht op de naleving door het Bestuur van de wettelijke verplichtingen,—
de Code voor goed bestuur bedoeld in artikel 171 van de WPO en de
afwijkingen van die code;
 - e. het toezicht op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige—
bestemming en aanwending van alle middelen;
 - f. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393 eerste lid van—
Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
 - g. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en—
de uitoefening van de bevoegdheden genoemd onder a. tot en met d.;
 - h. alle overige taken die ter zake zijn opgenomen op het toezichtkader bedoeld in
artikel 26 lid 1 sub a. van deze statuten.

Benoeming werknemers

Artikel 12

Het Bestuur benoemt, schorst en ontslaat de werknemers van de vereniging.

Begrenzing bevoegdheid

Artikel 13

Het Bestuur is bevoegd tot alle daden van beheer en bestuur ten aanzien van de
bezittingen van de vereniging, met dien verstande dat het de goedkeuring van de Raad
van toezicht behoeft voor:

- a. het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van—
registergoederen;
- b. het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich voor een derde sterk—
maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Vertegenwoordigingsbevoegdheid

Artikel 14

1. Het Bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. Deze
vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter van het Bestuur,
afzonderlijk handelend.
2. Het Bestuur is bevoegd volmacht te verlenen aan een lid van het Bestuur, alsook—

- aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te
vertegenwoordigen.
3. Het Bestuur stelt met inachtneming van het ter zake geldende voorschriften met
betrekking tot inspraak en medezeggenschap een managementstatuut vast, waarin
bepalingen zijn opgenomen over taken en bevoegdheden van de
directeur/bestuurder en afdelingsleiders van de school van de vereniging. Tevens
kan in dit managementstatuut worden aangegeven welke taken en bevoegdheden
een afdelingsleider in naam en onder verantwoordelijkheid van het Bestuur zal
uitoefenen.
 4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien
hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het
belang van de rechtspersoon en de daaraan verbonden onderneming of organisatie.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit
genomen door de Raad van toezicht.

AFDELING C. Bestuur

Benoeming van het Bestuur

Artikel 15

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Raad van toezicht vast te stellen aantal
bestuurders van ten minste één en ten hoogste twee personen.
2. Het Bestuur, dan wel de afzonderlijke leden daarvan, worden benoemd door de
Raad van toezicht. De Raad van toezicht neemt, met betrekking tot de benoeming
van de leden van het Bestuur, de voorschriften in acht die ter zake in de WPO en de
WMS zijn opgenomen, waaronder het vaststellen van een functieprofiel voor de
leden van het bestuur. De medezeggenschapsraad van de vereniging heeft
adviesrecht bij de benoeming van een bestuurder.
3. Een lid van het Bestuur kan slechts worden benoemd indien hij, voorafgaande aan
zijn benoeming, schriftelijk verklaart de uitgangspunten van de vereniging te
onderschrijven en de doelstelling te zullen bevorderen.
4. Een lid van het Bestuur kan slechts worden benoemd, indien hij voorafgaande aan
zijn benoeming, een verklaring omtrent het gedrag heeft overgelegd aan de Raad
van toezicht, afgegeven volgens de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens.
5. De volgende personen kunnen niet worden benoemd tot lid van het Bestuur:
 - a. personen die lid zijn van de vereniging;
 - b. echtgenoten of andere personen waarmee een in dienstverband bij de
vereniging werkzame persoon een duurzame huishouding voert;
 - c. personen die deel uitmaken van een medezeggenschapsraad of de
gemeenschappelijke medezeggenschapsraad binnen de vereniging.
6. De Raad van toezicht wijst één lid van het Bestuur aan als voorzitter van het
Bestuur. Indien het Bestuur slechts één lid telt, is dit lid tevens de voorzitter.

7. De Raad van toezicht kan alleen een besluit nemen over de benoeming van een lid van het Bestuur in een vergadering van de Raad van toezicht waarbij twee/derde van de aanwezige leden vóór de voordracht stemt.
8. Ieder lid van het Bestuur dient van nevenfuncties, bezoldigd of onbezoldigd, onverwijld schriftelijk kennis te geven aan de Raad van toezicht, onder vermelding van aard, omvang en de hoogte van de eventuele beloning, vergoeding of honorarium. Indien de Raad van toezicht van mening is dat een door een lid van het Bestuur vervulde nevenfunctie strijdig kan zijn met de belangen van de vereniging, geeft zij hiervan schriftelijk en gemotiveerd kennis aan het betreffende lid van het Bestuur, die vervolgens deze nevenfunctie direct beëindigt.

Schorsing, ontslag van het Bestuur of een lid daarvan

Artikel 16

1. Het Bestuur, dan wel de afzonderlijke leden daarvan, kunnen te allen tijde worden geschorst door de Raad van toezicht.
2. Het Bestuur, dan wel de afzonderlijke leden daarvan, kunnen te allen tijde worden ontslagen door de Raad van toezicht.

Vacatures, ontstentenis of belet Bestuur

Artikel 17

1. Een niet-voltallig Bestuur blijft bestuursbevoegd, doch er dient in de vacature(s) zo spoedig mogelijk te worden voorzien.
2. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het Bestuur of van het enige lid daarvan, berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de Raad van toezicht - al dan niet uit diens midden - aan te wijzen personen.
3. De Raad van toezicht is bij ontstentenis of belet van alle leden van het Bestuur, of van het enige lid daarvan, verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature te voorzien. De Raad van toezicht is bevoegd om, indien de situatie bedoeld in het vorige lid zich voordoet een lid van het Bestuur te benoemen die slechts voor bepaalde tijd zal functioneren.

Afdeling D Raad van toezicht

Benoeming en samenstelling leden Raad van toezicht

Artikel 18

1. De Raad van toezicht bestaat uit ten minste drie (3) en ten hoogste vijf (5) leden.
2. De leden van de Raad van toezicht worden door de ledenvergadering benoemd op voordracht van de Raad van toezicht en op basis van een vooraf openbaar gemaakt profiel. Ten minste drie leden van de Raad van toezicht dienen lid te zijn van de vereniging, waaronder de voorzitter.
3. De leden van de Raad van toezicht, die lid zijn van de vereniging, worden uit dien hoofde tevens conform het bepaalde in de statuten van stichting Pakhuis De Zon tot lid van het bestuur van de stichting Pakhuis De Zon benoemd.

4. De ledenvergadering neemt, met betrekking tot de benoeming van de leden van de Raad van toezicht, de voorschriften in acht die ter zake in de WPO en de WMS zijn opgenomen.
5. De voorzitter van de Raad van toezicht wordt in functie benoemd door de ledenvergadering op voordracht van de Raad van toezicht.
6. In afwijking van het bepaalde in het tweede lid van dit artikel, wordt één lid van de Raad van toezicht van de vereniging benoemd op bindende voordracht van de medezeggenschapsraad.
7. Alle leden van de Raad van toezicht overleggen voorafgaande aan hun benoeming of hun herbenoeming een verklaring omtrent het gedrag, afgegeven volgens de Wet-juditiële en strafvorderlijke gegevens.
8. De Raad van toezicht wijst uit haar midden een vice-voorzitter aan.
9. Alle leden van de Raad van toezicht worden benoemd voor een periode van drie jaar. Zij zijn bij aftreden éénmaal terstond herbenoembaar voor maximaal dezelfde periode.

Uitsluitingen van het lidmaatschap van de Raad van toezicht

Artikel 19

De volgende personen worden uitgesloten van het lidmaatschap van de Raad van toezicht:

- a. personen die een dienstverband hebben bij de vereniging;
- b. echtgenoten of andere personen waarmee een in dienstverband bij de vereniging werkzame persoon een duurzame huishouding voert;
- c. personen die deel uitmaken van de medezeggenschapsraad van de school van de vereniging;
- d. ouders die geen lid zijn van de vereniging.

Rooster van aftreden en tussentijdse vacatures

Artikel 20

1. Het periodiek aftreden van de leden van de Raad van toezicht vindt plaats volgens een door de Raad van toezicht vastgesteld rooster.
2. In tussentijdse vacatures wordt voorzien in de eerstvolgende ledenvergadering na het ontstaan van die vacature.
3. Een niet voltallige Raad van toezicht blijft handelingsbevoegd.

Schorsing van leden van de Raad van toezicht

Artikel 21

1. Ieder lid van de Raad van toezicht kan door de ledenvergadering te allen tijde worden geschorst. De Raad van toezicht is bevoegd om een lid uit haar raad bij de ledenvergadering voor schorsing voor te dragen.
2. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Ontslag van leden van de Raad van toezicht**Artikel 22**

1. Ieder lid van de Raad van toezicht, kan door de ledenvergadering te allen tijde worden ontslagen. De Raad van toezicht is bevoegd om een lid uit haar raad bij de ledenvergadering voor ontslag voor te dragen.
2. Een lid van de Raad van toezicht waarvoor geldt dat deze persoon lid dient te zijn van de vereniging houdt van rechtswege op lid te zijn van de Raad van toezicht zodra deze persoon niet langer lid is van de vereniging cq niet langer ouder is van een kind op de school van de ASVO.

Einde lidmaatschap Raad van toezicht**Artikel 23**

Het lidmaatschap van de Raad van toezicht van een lid eindigt door:

- a. het verstrijken van de zittingsperiode indien geen herbenoeming plaatsvindt;
- b. beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging, op een wijze zoals bedoeld in artikel 7 van deze statuten;
- c. diens overlijden;
- d. ondercuratelestelling van het betreffende lid van de Raad van toezicht;
- e. het komen in een situatie die een uitsluitingsgrond voor het lidmaatschap van de Raad van toezicht oplevert, zoals bedoeld in artikel 19 van deze statuten.

AFDELING E. Ledenvergadering**Jaarlijkse vergadering****Artikel 24**

1. Jaarlijks wordt een ledenvergadering gehouden waarin onder meer de periodieke verkiezing van leden van de Raad van toezicht plaatsvindt.
2. In deze vergadering wordt voorts, onder overlegging van een balans en een staat van lasten en baten, door het Bestuur verslag uitgebracht over het afgelopen boekjaar. Deze verslaguitbrenging gaat vergezeld van een accountantsverklaring over de jaarstukken als bedoeld in artikel 393 tweede lid van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
3. Voorafgaande aan de overlegging van de bescheiden bedoeld in het tweede lid aan de ledenvergadering, legt het Bestuur de bedoelde stukken ter goedkeuring voor aan de Raad van toezicht. De Raad van toezicht geeft in de bedoelde ledenvergadering aan of zij de door het Bestuur gevraagde goedkeuring heeft verleend of dat zij die daaraan heeft onthouden.
4. Een besluit tot overdracht van de school van de vereniging aan een andere rechtspersoon, dan wel een besluit tot juridische fusie van de vereniging vergt de instemming van de ledenvergadering.
5. Ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van de

vergadering niet meegerekend.

Overige bijeenkomsten ledenvergadering en procedure

Artikel 25

1. De Raad van toezicht is voorts bevoegd een ledenvergadering te beleggen wanneer het dit nodig acht.
2. De Raad van toezicht is tot bijeenroeping van een ledenvergadering verplicht op een termijn van niet langer dan vier weken, wanneer ten minste één/tiende (1/10e) deel van de leden een daartoe strekkend verzoek bij de Raad van toezicht heeft ingediend. Wanneer de Raad van toezicht aan een dergelijk verzoek binnen veertien dagen geen gevolg heeft gegeven, zijn de verzoekers samen bevoegd tot het bijeenroepen van een ledenvergadering, die zo nodig zelf in haar leiding voorziet.
3. De leden worden ten minste zeven dagen van tevoren opgeroepen voor een ledenvergadering, de dag van oproeping en die van de vergadering niet meegerekend en onverminderd het bepaalde in artikel 27 van deze statuten. De oproepingsbrief moet behalve tijd en plaats van de vergadering ook de agenda vermelden.

AFDELING F. Reglementen

Artikel 26

1. De Raad van toezicht stelt, op voorstel van het Bestuur, de volgende reglementen vast:
 - a. een toezichtkader, waarin nadere regels worden gesteld omtrent de taak, bevoegdheid en verantwoordelijkheid van de Raad van toezicht en het Bestuur.
 - b. een huishoudelijk reglement dat nadere verplichtingen voor de leden kan bevatten.
2. De Raad van toezicht is, op voorstel van het Bestuur, bevoegd om andere reglementen vast te stellen en vastgestelde reglementen te wijzigen.
3. Een reglement bedoeld in de voorgaande leden mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of met de statuten.
4. Een besluit tot vaststelling of wijziging van een reglement als bedoeld in de vorige leden behoeft de instemming van twee/derde van de aanwezige leden van de Raad van toezicht, onder de voorwaarde dat twee/derde van de in functie zijnde leden aanwezig is.

AFDELING G. Interne juridische aangelegenheden

Statutenwijziging

Artikel 27

1. Wijziging van de statuten is mogelijk bij besluit van de ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.

2. In afwijking van het bepaalde in artikel 25, derde lid bedraagt de termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering ten minste veertien dagen.
3. Zij die de oproeping tot de ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, ten kantore van de vereniging alsmede op de school van de vereniging ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
4. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten op voorstel van het Bestuur, van de Raad van toezicht of van tenminste één/tiende deel van de leden. Een dergelijk besluit behoeft de meerderheid van twee/derde deel van de aanwezige leden in een ledenvergadering waarin ten minste twee/derde deel van de leden aanwezig is. Indien geen besluit genomen kan worden, vanwege het ontbreken van het in de vorige volzin bedoelde quorum, kan niettemin een besluit worden genomen in een volgende ledenvergadering, die gehouden wordt binnen vier weken doch niet binnen zeven dagen. In deze tweede ledenvergadering kan, ongeacht het aantal aanwezige leden, een besluit worden genomen met twee/derde meerderheid van de aanwezige leden.
5. Het bepaalde in de eerste twee leden van dit artikel is niet van toepassing indien ter ledenvergadering alle leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt aangenomen.
6. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat er een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de vereiste notariële akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd. Het Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel.

Ontbinding van de vereniging

Artikel 28

1. Ontbinding van de vereniging is mogelijk bij besluit van de ledenvergadering.
2. Het bepaalde in het vierde lid van artikel 27 is van overeenkomstige toepassing.
3. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn. Indien bij een zodanig besluit geen andere regelingen zijn gesteld, geschiedt de vereffening door het Bestuur. De vereffening geschiedt met inachtneming van de daarvoor geldende wettelijke voorschriften.
4. De ledenvergadering stelt bij haar besluit tot ontbinding van de vereniging de bestemming vast van het eventueel batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.

Overgangsbepaling voor het rooster van aftreden van de Raad van toezicht

Artikel 29

In afwijking van het bepaalde in deze statuten wordt het eerste rooster van aftreden,

ingående in het jaar tweeduizend negentien, nader door de Raad van toezicht opgesteld.-

Slotbepaling_____

Artikel 30_____

In alle gevallen waarin door de wet, de statuten of een van de reglementen niet is_____
voorzien, beslist de Raad van toezicht._____

Slotverklaring_____

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden:_____

- bovenstaande statutenwijziging gaat in op één januari tweeduizend negentien._____

_____Waarvan akte_____

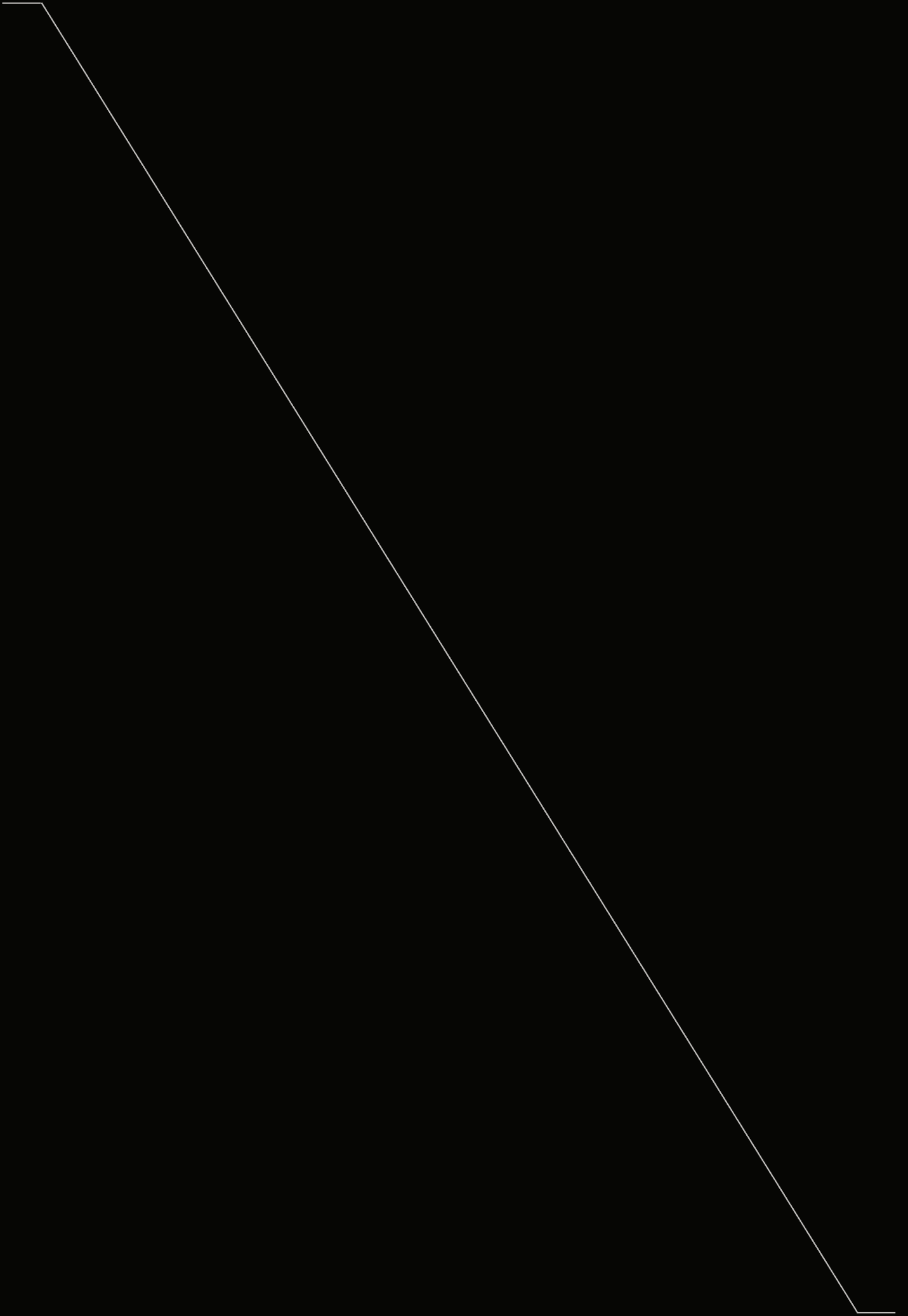
Verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De verschenen
personen zijn mij, notaris bekend. De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en_____
toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de_____
akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en-
met de inhoud in te stemmen._____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de_____
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris._____

(Volgt ondertekening door comparanten en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT







Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 02-01-2019 15:24 van Cornelia Hagendijk in diens hoedanigheid als Notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 02-01-2019 15:24 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 02-01-2019 15:24 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Cornelia Hagendijk

C = NL

CN = Cornelia Hagendijk

T = Notaris

SERIALNUMBER = 097631

O = Cornelia Hagendijk

Met serienummer

1ff588a22363ad53a78338b295d7adb8

Uitgegeven door

C = NL

CN = KPN Corporate Market CSP Organisatie CA - G2

O = KPN Corporate Market BV

Waarmerk
KvK

Dit document is gewaarmerkt met een digitale handtekening. In Adobe kunt u de handtekening bovenin het scherm controleren. Meer informatie hierover vindt u op www.kvk.nl/egd. In geprinte vorm is de integriteit van het document niet meer gewaarborgd en de handtekening niet meer verifieerbaar. De Kamer van Koophandel adviseert dan ook dit document alleen digitaal te gebruiken.